

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол от 29.08.2019 № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАОУ «СОШ № 40»
от 29.08.2019 № 228

**Положение о методическом объединении в
муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 40»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. ст. 30, Уставом МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 40 г. Череповца» (утвержден постановлением мэрии города Череповца от 29.11.2018 г. № 5210)

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному учебному предмету или такого же количества педагогов по нескольким учебным предметам одной образовательной области. В образовательном учреждении организованы: методическое объединение классных руководителей и методические объединения учителей по предметам.

1.3. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед ОУ задач и утверждается приказом директора.

1.4. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы по представлению заместителя директора курирующего методическую работу.

1.5. Методические объединения подчиняются непосредственно заместителю директора курирующему методическую работу.

2. Задачи и направления деятельности методических объединений

2.1. Методическое объединение как структурное подразделение образовательного учреждения создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение. Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе — на улучшение образовательного процесса.

2.2. В работе методических объединений через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:

- обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;
- организация экспериментальной, инновационной деятельности в рамках предмета или предметной области;
- изучение и анализ состояния преподавания учебного предмета или группы предметов определенной образовательной области;
- контроль за выполнением учебных планов и программ;
- обобщение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы школы.

3. Содержание и основные формы работы методических объединений

3.1 В содержание деятельности методического объединения входят:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
 - отбор содержания и составление рабочих программ по предметам с учетом вариативности и разноуровневого их преподавания;
 - анализ авторских программ и методик учителей;
 - утверждение аттестационного материала для процедуры итогового контроля в переводных классах, аттестационного материала для проведения итоговой аттестации в выпускных классах (для устных экзаменов);
 - проведение анализа состояния преподавания предмета или группы предметов одной образовательной области;
 - организация взаимопосещений уроков с последующим самоанализом педагога и анализом достигнутых результатов;
 - выработка единых требований к оценке результатов освоения учащимися учебных программ;
 - обобщение и распространение передового опыта педагогов, работающих в методическом объединении;
 - методическое сопровождение учащихся при изучении наиболее трудных тем, вопросов, требующих взаимодействия учителей различных предметов;
 - организация работы по накоплению дидактического материала;
 - ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету или группе предметов одной образовательной области;
 - проведение творческих отчетов, посвященных профессиональному самообразованию учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;
 - организация и проведение предметных недель (декад) в образовательном учреждении;
 - работа по активизации творческого потенциала учителей.
- 3.2. Основными формами работы методического объединения являются:
- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
 - круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам;
 - творческие отчеты учителей;
 - открытые уроки и внеклассные мероприятия;
 - использование нестандартных форм работы (деловые игры, творческие отчеты, круглый стол, дискуссии, выставки);
 - организация наставничества или шефства;
 - работа над единой методической темой;
 - предметные недели (декады);
 - взаимопосещение уроков.

4. Порядок работы методического объединения

4.1. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора и утверждается методическим советом школы.

4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в триместр.

4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов. Рекомендации подписываются председателем методического объединения.

4.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их представителей.

4.6. Контроль за деятельностью МО осуществляется директором школы, его заместителями в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля.

5. Права и обязанности методического объединения

5.1. Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора школы;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах «Учитель года».

5.2. Каждый участник методического объединения обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации обучения и преподавания учебного предмета или группы предметов соответствующей образовательной области;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных мероприятий по предмету и др.).

6. Документация методического объединения

6.1. К документации методического объединения относятся:

- приказ директора образовательного учреждения о создании методического объединения;
- приказ о назначении на должность руководителя методического объединения;
- положение о методическом объединении;
- анализ работы методического объединения за прошедший учебный год;
- план работы методического объединения в новом учебном году;
- банк данных об учителях, входящих в методическое объединение;
- рабочие программы, аннотации к ним и учебно-методические комплексы по предметам;
- материалы по контролю за уровнем сформированности предметных навыков;
- план проведения предметной недели или декады;
- сведения о темах самообразования учителей, входящих в методическое объединение;
- график проведения открытых уроков;

- протоколы школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников;
- результаты успеваемости и выполнения государственных программ;
- протоколы заседаний методического объединения.

6.2. Анализ деятельности методического объединения представляется администрации школы в конце учебного года, план работы на год - в начале учебного года (в соответствии с графиком административного контроля).